SHARDHI Chit Funds Private Limited

No. 62/1, 1st floor, 20th Main West of Chord Road, 1st Block Near Rajajinagar
Metro Station, Rajajinagar Bangalore, Karnataka 560010. Ph. No : 080-23193442

APPLICATION FORM FOR ENROLMENT

Name

Father / Husbands Name

Date of birth

Address **Residence** **Office**

Mailing address **Off. :** **Resi. :**

Occupation

Annual income

Phone number O : R : M :

E-mail

Adhar number **PAN No.**

Nominees Name **Age** **Relation**

Introduced by

Chit Amount **No. of months** **Monthly installments**

Are you a member any of our chit, yes **No** **If yes chit group**

I do hereby confirm and agree that the particulars mentioned above are true & correct. Please allot me a chit value Rs.________________ with ________ months, Rs. ___________ monthly installments. I have read and understood completely the companies rules and regulations. I agree to be bound and abide by the terms and conditions of SHARDHI CHIT FUNDS PVT LTD, which will come to effect from time to time.

Place :

Date : **Signature**

FOR OFFICE USE

Group Code **Ticket No.** **Date**

Chit Amount **No. of months** **Monthly installments**

Collecting agent

SHARDHI Chit Funds Private Limited

No. 62/1, 1st floor, 20th Main West of Chord Road, 1st Block Near Rajajinagar
Metro Station, Rajajinagar Bangalore, Karnataka 560010. Ph. No : 080-23193442

APPLICATION FORM FOR ENROLMENT

Name

Father / Husbands Name

Date of birth

Address **Residence** **Office**

Mailing address **Off. :** **Resi. :**

Occupation

Annual income

Phone number O : R : M :

E-mail

Adhar number **PAN No.**

Nominees Name **Age** **Relation**

Introduced by

Chit Amount **No. of months** **Monthly installments**

Are you a member any of our chit, yes **No** **If yes chit group**

I do hereby confirm and agree that the particulars mentioned above are true & correct. Please allot me a chit value Rs.________________ with ________ months, Rs. ___________ monthly installments. I have read and understood completely the companies rules and regulations. I agree to be bound and abide by the terms and conditions of SHARDHI CHIT FUNDS PVT LTD, which will come to effect from time to time.

Place :

Date : **Signature**

FOR OFFICE USE

Group Code **Ticket No.** **Date**

Chit Amount **No. of months** **Monthly installments**

Collecting agent

ಚಿಟ್ ಫಂಡ್ ಕರಾರು ಪತ್ರ

ಸನ್ 20.....................ನೇ ಇಸವಿ........................ ತಿಂಗಳು.......................ನೇ ತಾರೀಖು **ಶರಧಿ ಚಿಟ್ ಫಂಡ್ಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್,** ನಂ.62/1, 1ನೇ ಮಹಡಿ, 20ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ ವೆಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಕಾರ್ಡ್ ರಸ್ತೆ 1ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ ಮೆಟ್ರೋ ನಿಲ್ದಾಣ ಹತ್ತಿರ, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 010. ಇವರನ್ನು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಫೋರ್‌ಮನ್ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು. ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಂತಿಕೆದಾರರನ್ನು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ವಂತಿಕೆದಾರರು ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಇವರೊಡನೆ ಕರಾರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಮಾಲಿಕೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಂತಿಕೆದಾರರ ಹೆಸರು	ವಯಸ್ಸು	ತಂದೆಯ ಹೆಸರು / ಗಂಡನ ಹೆಸರು	ಟಿಕೆಟ್ ನಂ.
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಂತಿಕೆದಾರರ ಹೆಸರು	ವಯಸ್ಸು	ತಂದೆಯ ಹೆಸರು / ಗಂಡನ ಹೆಸರು	ಟಿಕೆಟ್ ನಂ.
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				

1. ಎ. ಚೀಟಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಬಹುದಾದ ದಿನಾಂಕ ....

ಬಿ. ಗ್ರೂಪ್ ನಂಬರ್ ....

ಸಿ. ಚೀಟಿ ಮೊಬಲಗೂ ರೂ..............................

ಡಿ. ಮಾಸಿಕ ಕಂತುನ ಹಣ ....

ಚೀಟಿಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಸ್ಥಳ ಮೇ॥ ಶರಧಿ ಚಿಟ್ ಫಂಡ್ಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
(ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಯ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ).. ಇದು ಚೀಟಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್.............................. ವಿಭಾಗ ಅವರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ. ಮತ್ತು ಅವರ ಪೂರ್ವಮಂಜೂರಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ..............................

ಚೀಟಿಯ ಅವಧಿ : ....

2. ವಂತಿಗೆ

ಎ. ವಂತಿಗೆದಾರು ಮೊದಲನೆಯ ಮತ್ತು ಎರಡನೆಯ ಕಂತಿನ ಬಾಬ್ತು ತಲಾ ರೂ.............................. ಅನ್ನು ಕೊಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಉಳಿದ .... ಕಂತುಗಳನ್ನು ಮಾಸಿಕ ಡಿವಿಡೆಂಟಿನಿಂದ ಕಳೆದು ಉಳಿದ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು.

ಬಿ. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಂತಿಗೆದಾರನೂ ಚೀಟಿಯ ಹಣವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಯಾದ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಮೊದಲಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕಂತುಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.

ಸಿ. ಹಣವನ್ನು ನಗದು, ಮನಿ ಆರ್ಡರ್ ಅಥವಾ ಚೆಕ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಶರಧಿ ಚಿಟ್ ಫಂಡ್ಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬಹುದು, ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲೂ ಅದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಡಿ. ವಂತಿಗೆದಾರರು ನಗದು/ಚೆಕ್/ಡಿ.ಡಿ. ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಕೂಡಲೇ ರಸೀತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು.

ಇ. ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವು ತಲುಪಲಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡದೇ ಇರುವುದು ಅಥವಾ ತಡವಾಗಿ ನೀಡುವುದನ್ನು ಮಾಡಬಾರದು.

3. ಚೀಟಿಯನ್ನು ಎತ್ತುವ ದಿನ, ಕಾಲ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳ :

ಎಲ್ಲಾ ಹರಾಜುಗಳೂ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಫೋರ್‌ಮೆನ್ ಅವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ .... ದಿನಾಂಕ .... ಸಂಜೆ ....ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತವೆ. ಅಂತಹ ದಿನವು ನಗೋಷಿಯಬಲ್ ಇನ್ಸ್ಟ್ರುಮೆಂಟ್ಸ್ ಆಕ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ವಾಣಿಜ್ಯ ರಜಾ ದಿನವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಫೋರ್‌ಮೆನ್ ಅವರು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಬೇರೆ ದಿನವನ್ನು ಸೂಚಿಸಿಲ್ಲದಿದ್ದರೇ, ಆ ದಿನದ ಮುಂದಿನ ಕೆಲಸದ ದಿನದಂದು ಹಿಂದಿನ ಚೀಟಿ ನಡೆದ ಸಮಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ನಡೆಯುತ್ತದೆ. ಸವಾಲನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕು ಫೋರ್‌ಮೆನ್ ಅವರಿಗಿರುತ್ತದೆ.

4. ಚೀಟಿ ಕೂಗುವ ಹಕ್ಕು

ಬಹುಮಾನ ಪಡೆಯದ ಮತ್ತು ಅಂದಿನ ದಿನದವರೆಗೆ ಎಲ್ಲ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ವಂತಿಗೆದಾರರು ಮಾತ್ರ ಸವಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಬಹುದು. ವಂತಿಗೆದಾರರು ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿದ್ದರೆ ಲಿಖಿತ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿಕೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಅವರ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಬಹುದು.

5. ಬಹುಮಾನ ವಂತಿಗೆದಾರರನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ವಿಧಾನ

ಎ. ಗರಿಷ್ಠ ಹಣವನ್ನು ಬಿಟ್ಟು (ಇದು ಚೀಟಿಯ ಮೊತ್ತದ ಶೇ..............................% ರಷ್ಟನ್ನು ಮೀರಬಾರದು) ಸವಾಲು ಕೂಗುವ ವಂತಿಗೆದಾರನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಹರಾಜನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಚೀಟಿಯ ಮೊತ್ತದ ಶೇ.5 ರಷ್ಟು ಬಿಡುಗಡೆಯೊಡನೆ ಹರಾಜು ಆರಂಭವಾಗಬೇಕು. ಬಹುಮಾನಿತ ವಂತಿಗೆದಾರರನ್ನು ಹರಾಜಿನಿಂದ ವಂತಿಗೆದಾರರನ್ನು ಅದೃಷ್ಟ ಚೀಟಿ ಎತ್ತುವ ಮೂಲಕ ತೀರ್ಮಾನಿಸಬೇಕು.

ಅಥವಾ

ಬಿ. ಸವಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಿತಿಯ ಶೇ.............. ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಾಗ ಹರಾಜನ್ನು ಮೌಖಿಕ ಸವಾಲಿನ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು. ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸವಾಲನ್ನು ಯಾರು ಕೋಗುತ್ತಿರುತ್ತಾರೋ ಅವರನ್ನೇ ಬಹುಮಾನಿತ ಸವಾಲುದಾರರೆಂದು ಘೋಷಿಸಬೇಕು.

ಸಿ. ವಂತಿಗೆ ನೀಡದೆ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗಿರುವ ವಂತಿಗೆದಾರರನ್ನು ಮತ್ತೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕು ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ಗೆ ಇದೆ. ಆದರೆ ಅವರು ಮತ್ತು ಸೇರುವ ಶುಲ್ಕ ಇತರ ಬಾಕಿಗಳು ಬಡ್ಡಿ ಸೇರಿಸಿ ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರಬೇಕು.

6. ಫೋರ್‌ಮೆನ್ ಹಕ್ಕು

ಎ. ಮೊದನೆಯ ಕಂತು ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಹರಾಜಿಲ್ಲದ ಹಣವನ್ನು ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪಡೆಯಲು ಫೋರ್‌ಮೆನೆಗೆ ಹಕ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.

ಬಿ. ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಚೀಟಿಗಳಿಗೆ ವಂತಿಗೆ ನೀಡಲೂ ಫೋರ್‌ಮೆನಗೆ ಹಕ್ಕು ಇದೆ.

ಸಿ. ಚೀಟಿಯ ಮೊತ್ತದ ಶೇ. 5 ರಷ್ಟು ದಲ್ಲಾಳಿ ಅಥವಾ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಈ ದಲ್ಲಾಳಿ ಹಣವನ್ನು ಡಿವಿಡೆಂಟ್ ಹಣದಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿಕೊಂಡು ಉಳಿದ ಹಣವನ್ನು ಎಲ್ಲ ವಂತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಸಮನಾಗಿ ಹಂಚುವ ಹಕ್ಕು ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ಗೆ ಇದೆ.

ಡಿ. ವಂತಿಗೆದಾರರು ನೀಡುವ ಎಲ್ಲಾ ವಂತಿಗೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಬಹುಮಾನಿತ ವಂತಿಗೆದಾರನ (ಡಿವಿಡೆಂಟ್) ಹಣವನ್ನು ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲು ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ಗೆ ಹಕ್ಕು ಇದೆ.

ಇ. ಚೀಟಿಯನ್ನು ಗೆದ್ದ ವಂತಿಗೆದಾರನು ಮುಂದೆ ವಂತಿಗೆ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಬಾಕಿದಾರನಾದರೆ, ಆ ವಂತಿಗೆದಾರನ ಖಾತೆಯ ಚೀಟಿಯ ಇದ್ದರೆ ಅದನ್ನು ಬಾಕಿ ಚೀಟಿಯ ಕಡೆಗೆ ಸರಿಹೊಂದಿಕೊಳ್ಳಲು ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿದೆ.

ಎಫ್. ಚಂದದಾರರು ಕಾಲಾನುಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಶಾಸನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರ ವಿಧಿಸುವ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತಾರೆ.

7. ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಬಹುಮಾನಿತ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮತ್ತು ಕೊಡುವ ಸ್ಥಳ

ಬಹುಮಾನಿತ ಹಣವನ್ನು ಕ್ರಾಸ್ ಮಾಡಿದ ಅಕೌಂಟ್ ಪೇಯೀ ಚೆಕ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಫೋರ್‌ಮನ್ ಅವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಹಾರಾಜಿನ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಆದರೆ ಇದಕ್ಕೆ ಪೂರ್ವ ಭಾವಿಯಾಗಿ ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ಗೆ ಸಮಾಧಾನವಾಗುವಂತೆ ಮುಂದಿನ ಕಂತುಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕೊಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಫೋರ್‌ಮೆನ್ ಕೇಳುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳಿಗೂ ಸಹಿ ಹಾಕಿ ಕೊಡಬೇಕು.

8. ಫೋರ್‌ಮೆನ್ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಭದ್ರತೆ

(ಎ). ಫೋರ್‌ಮೆನ್ ಹಣವನ್ನು ಠೇವಣಿ ಇಡುವ ಅಧಿಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು

1. ಜನತಾ ಸೇವ ಕೋ. ಆ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರಂ

9. ವಂತಿಗೆ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ವಿಫಲವಾದ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ದಂಡ ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳು

ಬಹುಮಾನ ಪಡೆಯದ ಚೀಟಿಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ವಂತಿಗೆದಾರರು ಯಾವುದೇ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದರೆ. ಹರಾಜಿನ ದಿನ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಮೊದಲು ನಾನು ಮಾತ್ರ ದಂಡದೊಡನೆ ಅದನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ವಿಫಲನಾದರೆ ಆ ಕಂತಿನ ಬಿಡುಗಡೆ ಹಣ (ಡಿವಿಡೆಂಡ್) ಪಡೆಯಲು ಅವನಿಗೆ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಫೋರ್‌ಮೆನ್ ಅವನಿಗೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ........% ರಷ್ಟು ದಂಡ ವಿಧಿಸಬಹುದು. ವಂತಿಗೆದಾರನು ಏಕೊಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಮೂರು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ವಂತಿಗೆ ಹಣ ನೀಡದಿದ್ದರೆ ಅವರನ್ನೂ ವಂತಿಗೆದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ತೆಗೆಯಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಬಾಕಿ ವಂತಿಗೆದಾರರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬೇರೆ ವಂತಿಗೆದಾರರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿದೆ ಅಂತಹ ಬಾಕಿ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಕರಾರಿನ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

10. ಹರಜು ಅಥವಾ ಚೀಟಿ ಎತ್ತುವುದರಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಫೋರ್‌ಮೆನ್ ಬಗೆಹರಿಸುತ್ತಾನೆ. ಅವರ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾದದು.

11. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ದಿನಾಂಕ ಸಮಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕ

ಹಣ ಪಡೆಯದ ಮತ್ತು ನೀಡದ ವಂತಿಗೆದಾರರು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಫೋರ್‌ಮೆನ್ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಚೀಟಿಯ ದಾಖಲೆಗಳು ಉಪಲಬ್ಧ ಅಂತಹ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆ ವಂತಿಗೆದಾರರು ಬೇರೆ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯಹ್ನ 3 ಗಂಟೆಯಿಂದ 5 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು. ಆದರೆ ಹಾಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠಮಾತ್ರ ಒಂದು ದಿನ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ ವಂತಿಗೆದಾರರು ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಚೀಟಿಯ ಗ್ರೂಪಿಗೆ ರೂ.10 (ರೂ. ಹತ್ತು) ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ಗೆ ಸಂದಾಯಮಾಡಬೇಕು. ಹಾಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ಯಾವ ವಂತಿಗೆದಾರನಿಗೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೋಡಲು ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

12. ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲೂ ಚಿಟ್ ಫಂಡ್ ಆಕ್ಟ್ 1982ರಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾದ ಅವಕಾಶಗಳು ಬಳಕೆಗೆ ಬರುತ್ತದೆ.

13. ವಂತಿಗೆದಾರರು ಚೀಟಿ ಕರಾರು ಪತ್ರದ ನಿಜ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದಾರೆಂದೂ ಅದನ್ನು ಓದಿದ್ದಾರೆ/ಓದಿಸಿ ಕೇಳಿದ್ದರೆ ಅದರ ಕಲಾಪಗಳ ವಿವರಣೆ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ ಎಂದೂ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುತ್ತಾರೆ.

14. ವಂತಿಗೆದಾರರು ತನ್ನ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಸಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ/ಕು.. ಅವರನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ತನ್ನ ಚೀಟಿಗೆ ಈ ಕರಾರಿನಲ್ಲಿ ಬಳಸಿರುವ 'ವಂತಿಗೆದಾರ' ಮತ್ತು 'ಫೋರ್‌ಮೆನ್' ಎಂಬುವ ಪದಗಳು ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಳಕಯಾಗಿವೆಯೋ ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ಅವರ ವಾರಸುದಾರರು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು, ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದಾರರು, ಆಡಳಿತಗಾರರು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹವರನ್ನೆಲ್ಲ ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

ಇದಕ್ಕೆ ಸಾಕ್ಷಿಯಾಗಿ ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ರವರು ನಿಜವಾದ ನಕಲಿನ ಮೇಲೆ.................. ದಿನದಂದು ಸಹಿಯನ್ನು ಹಾಕಿರುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಂತಿಕೆದಾರರು ಈ ನಕಲಿನ ಒಂದೊಂದು ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ.................. ದಿನಂದು ಸಹಿಯನ್ನು ಹಾಕಿರುತ್ತಾರೆ.

1. ಸಾಕ್ಷಿ ಸಹಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಫೋರ್‌ಮೆನ್‌ರ ಸಹಿ

2. ಸಾಕ್ಷಿ ಸಹಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ವಂತಿಕೆದಾರರ ಸಹಿ